

ギャラリー利用申請書

年 月 日 受付

※下記の太線絵枠内をご記入ください。

店 受付者 印

ふりがな		電話		-	-
■利用者名		携帯		-	-
ふりがな		E-mail		@	
■住所		■これまでの利用施設 <input type="checkbox"/> 帯山店 <input type="checkbox"/> 光の森店 <input type="checkbox"/> 菊池店 <input type="checkbox"/> 人吉店			
■希望店舗					
<input type="checkbox"/> 帯山店 <input type="checkbox"/> 光の森店 <input type="checkbox"/> 菊池店 <input type="checkbox"/> 人吉店					
■希望日程					
年 月 日() ~ 年 月 日()					
■イベント名称					
■利用目的					
■利用内容		■提出資料		■利用日時	
<input type="checkbox"/> 展示会 ・カテゴリ (絵画/イラスト/書道/写真/立体/CG/デザイン/手工芸/その他) ・展示作品数 約 点		・出展者プロフィール ・作品資料 ・過去DM,チラシ ・講師プロフィール ・プログラム ・タイムスケジュール <input type="checkbox"/> 要返却		搬入 準備・設営 リハーサル 開場・受付	
<input type="checkbox"/> 演奏会・コンサート・発表会 ・出演者名 ・出演者数 約 名 ・入場予定 約 名		・出演者プロフィール ・曲目、プログラム ・タイムスケジュール ・過去DM,チラシ <input type="checkbox"/> 要返却		開演 終了 ※同日、2部構成の場合 開場・受付	
■告知・ご利用の前月より、以下のツールにて告知いたします。 <input type="checkbox"/> 各月ギャラリーイベントのお知らせ(お菓子の公式サイト内/店頭)				開演	
・告知掲載について		<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない		終了	
・主催者名について		<input type="checkbox"/> 利用者と同じ <input type="checkbox"/> 団体名・グループ名・主催者名()		片付・撤収	
■利用備品					
	店舗在庫数	必要数		店舗在庫数	必要数
<input type="checkbox"/> グランドピアノ(椅子1脚)			<input type="checkbox"/> フラットイーゼル		
<input type="checkbox"/> アップライトピアノ(椅子1脚)			<input type="checkbox"/> イーゼル		
<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク			<input type="checkbox"/> 長机		
<input type="checkbox"/> 壁面スポットライト			<input type="checkbox"/> パイプ椅子		
<input type="checkbox"/> ピクチャーレール&フック					

■イベントサポート	
<input type="checkbox"/> 喫茶利用 ・メニューと予算のご希望があれば具体的にご記入ください。	<input type="checkbox"/> プレゼント利用 ・商品と予算の希望があれば具体的にご記入ください。

確認書

チェック

1. 利用希望月の前々月の5日迄には本申請書を提出し、貴社の許可を得るものとします。
2. 展示物及び必要な機材・備品などの搬入・設営・搬出・片付け・後始末等は期日内にすべての利用者に行い、帰社最終確認を受けます。
3. 利用者より来場者へ事前に公共交通機関の利用を案内します。来場者が店舗駐車場にお停めの際は利用者にて車の誘導対応します。
4. 利用者並びにその来場者により、貴社の営業活動に著しく妨害になるような行為が生じた場合は、即時退室を命じられても異議なくこれに従います。
5. 利用期間中に展示物及び機材・備品の紛失や破損等の事故が発生した場合、自己責任として貴社に対し、その損害賠償等を請求することは一切行いません。
6. 利用期間中に故意・過失にかかわらず、貴社の設備・備品を破損した場合は利用者において責任をもって対応します。
7. 利用者が暴力団関係者及びその他の反社会勢力に関わっていないことを誓約します。
8. 上記以外の件について支障が生じた場合は、お互い誠意を持って協議するものとします。

上記内容及び貴社が別に定めるギャラリー利用規約に同意します。

年 月 日

利用責任者 _____

■イベント終了会場最終確認(/)	
利用責任者	店舗担当者
印	印